

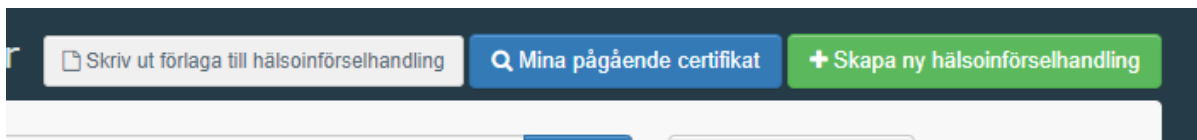
Information gällande import av levande djur, animaliska biprodukter och vissa vegetabilier

Alla levande djur och animaliska biprodukter samt vissa vegetabiliesändningar som ska importeras till Sverige från ett land utanför EU ska anmälas till en av Jordbruksverkets gränskontrollstationer.

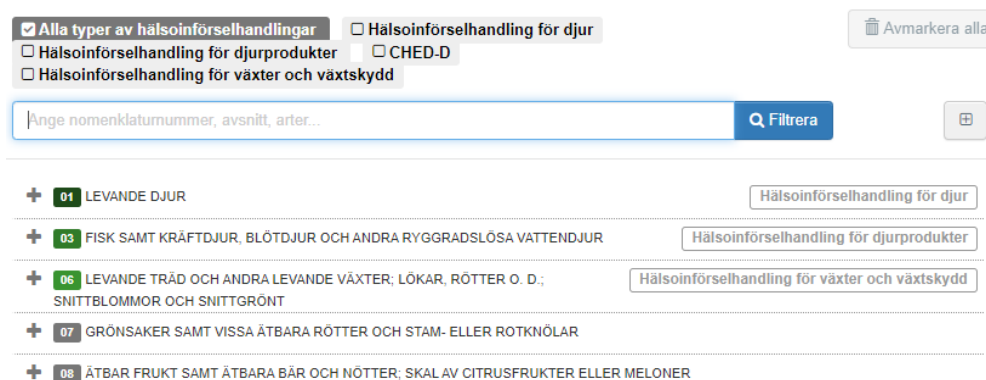
Vilken gränskontrollstation du ska anmäla till beror på vilket djur och/eller vilka produkter importen gäller då gränskontrollstationen måste vara godkänd för just din import.

Importanmälan sker genom att fylla i ett CHED-P, CHED-A eller CHED-D i TRACES NT

Anmäl sändningen innan den har kommit till Sverige genom att fylla i en hälsoinförhandling för djur, djurprodukter eller CHED-D i det EU-gemensamma webbsystemet TRACES NT. Detta gör du genom att välja ”Skapa ny hälsoinförhandling”:



Du ska nu välja vilken typ av hälsoinförhandling som din import avser:



Alla typer av hälsoinförhandlingar Hälsoinförhandling för djur Avmarkera alla
 Hälsoinförhandling för djurprodukter CHED-D
 Hälsoinförhandling för växter och växtskydd

Filtera

- + 01 LEVANDE DJUR Hälsoinförhandling för djur
- + 03 FISK SAMT KRÄFTDJUR, BLÖTDJUR OCH ANDRA RYGGGRADSLÖSA VATTENDJUR Hälsoinförhandling för djurprodukter
- + 06 LEVANDE TRÄD OCH ANDRA LEVANDE VÄXTER; LÖKAR, RÖTTER O. D.; SNITTBLOMMOR OCH SNITTGRÖNT Hälsoinförhandling för växter och växtskydd
- + 07 GRÖNSAKER SAMT VISSA ÄTBARA RÖTTER OCH STAM- ELLER ROTKNÖLAR
- + 08 ÄTBAR FRUKT SAMT ÄTBARA BÄR OCH NÖTTER; SKAL AV CITRUSFRUKTER ELLER MELONER

Se till att ha varukoden (KN-nummer/HS/commodity code/Tariff code) och det latinska namnet på alla produkter/djur som finns i sändningen. Via Tullverkets hemsida kan du söka efter varukoder både i text och nummer (<http://tulltaxan.tullverket.se>). Med varukoden och det latinska namnet på produkterna går det lättare att fylla i ett CHED eftersom varje produkt måste läggas in.

Första gången du fyller i ett CHED är det många uppgifter som du behöver fylla i och det kommer ta tid. Senare går det att kopiera en tidigare anmälan och enbart ändra/fylla i några uppgifter. Samtliga fält som är markerade med en röd asterisk är obligatoriska rutor att fylla i och du kommer inte kunna skicka din CHED om inte dessa rutor är kompletta med den information som efterfrågas.

Om någon operatör inte finns i systemet behöver du lägga till en ny operatör, detta görs på de ställen där operatörer ska läggas in.

Nedanstående syftar till att tydliggöra vad *vissa* av de obligatoriska rutorna innebär och vad som är viktigt för dig att tänka på:

Under ruta 1.9 (åtföljande dokument) ska du lägga in de dokument som följer med sändningen. Denna ruta innebär att du både ska fylla i information om de bifogade dokumenten samt scanna in dessa dokument som hör till sändningen (observera att exemplet ej illustrerar hur det ser ut efter att en bilaga är tillagd).

1.9. Åtföljande dokument

Lägg till åtföljande dokument ▾

Typ Flygfraktsedel Redigera

Bilaga Ta bort

Nummer 123456

Datum

Land Marocko

Ort för utfärdande

Filnamn No file attached

Typ Health certificate Redigera

Bilaga Ta bort

Nummer 123456

Datum

Land Marocko

Ort för utfärdande

Filnamn No file attached

Under ruta I.10 fyller du i när sändningen beräknas vara framme. Under inspektionsplaneraren kan du ange önskad kontrolldag och tid.

I.10. Prior notification *

18/10/2019 00:00 +02:00 CEST
fredag 18 oktober 2019 00:00:00 +02:00 CEST

i din tidszon: fredag 18 oktober 2019 00:00:00 +02:00 CEST
om 3 dagar.

Inspektionsplaneraren

Inspektionsplats

Kommentar

18/10/2019 12:21 +02:00 CEST
fredag 18 oktober 2019 12:21:00 +02:00 CEST


i din tidszon: fredag 18 oktober 2019 12:21:00 +02:00 CEST
om 3 dagar.

I ruta I.13 behöver du ange vilket transportmedel sändningen kommer med. Om sändningen kommer med båt behöver du fylla i såväl fartygets namn såväl som dess IMO-nummer.

I.13. Transportmedel

Lägg till transportmedel ▾

1. **Fartyg** + Skapa

Land  Mexiko (MX) Rensa

Fartygets namn ✕ Ta bort

IMO-nummer 🔍 Avancerade...

Internationella transportdokument

Containernummer/förseglingsnummer ska anges i ruta I.17. Flera nummer kan anges. Observera att korrekt format på containernummer måste anges för att CHED ska accepteras!

1.17. Container nr/försegling nr

Containernummer: TRLU8644960

Förseglingsnummer: 123456

Official seal: Official seal

Official seal: Official seal

Format: Förklaring

Fyll i senaste uppgifter med plomb-/containernummer för att lägga till en ny rad.

Ta bort alla

Dokumentkontroll och fysisk kontroll

Dokument som krävs för kontroll av sändningen ska skickas i fysisk form och vara aktuell gränskontrollstation tillhanda senast i kl. 13.00 vardagen innan önskad kontrolldag. Detta gäller oavsett om du har bifoga en kopia på dokument i TRACES NT då vi måste kunna ta del av originalet.

För samtliga sändningar görs en dokumentkontroll. En viss andel av sändningarna plockas även ut för fysisk kontroll med eller utan stickprovstagning.

Beslut i TRACES NT

Importör/ombud kan logga in i TRACES NT och se direkt när Jordbruksverket har tagit ett beslut för ett CHED. Det skickas även ett mejl från TRACES NT att ett beslut har tagits för en sändning, detta mejl skickas dock med viss tidsfördröjning (och som mest endast var 3:e timme). Om sändningen inte är godkänd kommer mejlet direkt.

Du kan välja hur ofta du vill ha mejl från TRACES NT. När du är inloggad i TRACES NT, klicka på gubben bredvid din mejladress uppe i högra hörnet och välj "Redigera din profil". Under meddelandepreferenser – tidsluckor väljer du hur ofta du vill att meddelanden ska skickas till din mejl. Som tätast går det att välja var 3:e timme.

Importör och ombud

Både importör och lastansvarig behöver inte ha behörighet till TRACES NT för att en sändning ska kunna anmälas för import. Det räcker att den lastansvarige har det. Men om båda parter har behörighet så kan båda logga in i TRACES NT och se besluten som fattas för sändningarna som båda står på.

Importörer och lastansvariga är två separata aktörer i TRACES NT. Det krävs inte någon fullmakt för att en lastansvarig ska kunna anmäla import för en importör utan det krävs endast behörighet till TRACES NT.

Viktig att tänka på!

- Allt som är markerat med en röd asterisk måste fyllas i för att du ska komma vidare i processen.
- Samtliga parter som ska specificeras i CHED (transportör/anläggning/mottagare etc) måste ha en giltig status och vara inlagda i Traces NT för att CHED ska accepteras!
- Anmälan måste vara inskickad senast klockan 13.00 vardagen innan önskad kontrolldag. Om sändningen blir försenad eller om någon annan ändring sker ska det meddelas till respektive gränskontroll senast klockan 08.00 samma dag som sändningen var anmäld till.
- Bifoga dina medföljande dokument (exempelvis hälsointyg och fraktsedel) för sändningen i Traces NT.
- Du som importör eller ombud kan logga in på TRACES NT och se om din sändning ska kontrolleras fysiskt. Om den har status validerad (godkänd) så är den klar för import.

Mer information och kontaktuppgifter för frågor

På Jordbruksverkets hemsida hittar du mer information om vad som gäller vid import av levande djur, animaliska biprodukter och vissa vegetabilier.

Om du har några frågor gällande TRACES NT kan du kontakta SANTE-TRACES@ec.europa.eu (på engelska) alternativt någon av Jordbruksverkets Djurkontrollenhet/gränskontrollstationer (på svenska eller engelska) genom att skicka ett mejl till djurkontroll@jordbruksverket.se.

Mer information om TRACES NT finns även här:

<https://webgate.ec.europa.eu/cfcas3/tracesnt-webhelp/Content/Home.htm>